



OFERTA LABORAL AUTISMO CÁDIZ. PROMOCIÓN EXTERNA

OCUPACIÓN	Profesional de Atención psicológica a personas con TEA
TITULACIÓN ACADÉMICA	Licenciatura/Grado de Psicología. Habilitación o máster en psicología general sanitaria
TIPO DE CONVOCATORIA	Externa
PERMISO DE CONDUCIR	Obligatorio
DURACIÓN DEL CONTRATO	Interinidad, para cubrir una baja
SALARIO	Según XV convenio de Centros y Servicios de Atención a Personas con Discapacidad
UBICACIÓN PUESTO	Hogares Jerez Isabel Pérez-Aguirre
JORNADA LABORAL	37.5 horas semanales
VACACIONES	Establecidas en convenio del sector
HORARIO	Por determinar, jornada partida, prestando apoyos en turno de mañana y tarde según organización y necesidades de los residentes.
FUNCIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formarse en su puesto de trabajo y en aspectos claves para el desarrollo de sus funciones. 2. Fomentar el desarrollo de competencias y habilidades sociales, comunicativas y de autonomía de la persona con autismo. 3. Promover la adaptación de los diferentes entornos a las peculiaridades y necesidades de la persona con autismo 4. Ofrecer las competencias necesarias a las familias para una interacción positiva y de calidad con su hijo o hija 5. Elaborar, ejecutar y evaluar los Planes de Apoyos Individuales de las personas que tiene a su cargo. 6. Diseñar y ejecutar las estrategias individuales para cada cliente ante situaciones de prevención de riesgos o ante las conductas desafiantes y sus necesidades comunicativas y sociales. 7. Fomentar la comunicación, la coordinación y la mejora con las familias, los compañeros de plantilla y con el servicio. 8. Utilizar las herramientas tecnológicas y de gestión de las personas que se apoyan 9. Actuar de salvaguardia de los derechos de las personas que tiene a su cargo, ejecutando competencias y comportamientos con estilos de acompañar desde la cercanía, la amabilidad y el respeto. <p>Entre otras que vienen recogidas en el perfil competencial.</p>

Asociación Provincial de Familiares y Personas con Trastorno del Espectro Autista

Calle Rosadas s/n. 11510 Puerto Real. Cádiz. Tfnos 956472839

Declarada de Utilidad Pública, nº 36.324; Nº Registro Provincial de Asociaciones: 967. C.I.F.: G 11020989

<p>FORMACIÓN COMPLEMENTARIA A VALORAR</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Formación en TEA • Formación en Planificación centrada en la Persona, Apoyo Activo y Apoyo Conductual Positivo • Otras formaciones de interés • Conocimientos en el manejo de aplicaciones informáticas: ixis, tokapp, Incluida Tea.
<p>EXPERIENCIA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia en psicología clínica. • Experiencia en intervención con personas con autismo (adultas) • Experiencia en atención psicológica en servicios concertados
<p>CONOCIMIENTOS INFORMÁTICOS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Conocimientos básicos de informática. • Conocimiento en el manejo de las aplicaciones de Microsoft 365. • Manejo de ordenadores y tablet.

Asociación Provincial de Familiares y Personas con Trastorno del Espectro Autista

Calle Rosadas s/n. 11510 Puerto Real. Cádiz. Tfnos 956472839

Declarada de Utilidad Pública, nº 36.324; Nº Registro Provincial de Asociaciones: 967. C.I.F.: G 11020989

<p style="text-align: center;">COMPETENCIAS, HABILIDADES Y APTITUDES</p>	<p>Compromisos vinculados con el desempeño con el perfil profesional:</p> <p>1. ORIENTACIÓN AL CLIENTE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Involucrarse con nuevas propuestas de trabajo que se realizan en la comunidad • Propuestas generadas de contribución de las personas con autismo en el servicio o en la comunidad. • Grado de desarrollo descriptivo del perfil personal de una persona con autismo • Grado de implicación en las evaluaciones estandarizadas de calidad de vida y otras pruebas de cada servicio. • Grado de calidad y desarrollo de las evaluaciones y los informes individuales de las personas con autismo (serv. Individualizado) <p>2. TRABAJO EN EQUIPO:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valoración de su grupo de sus iguales. • Propuestas de mejora en la intervención con las personas con autismo, con el servicio o con la entidad (materiales que elaboran y compartir con el equipo, aportar opinión y sabiduría • Participación en grupos de trabajo. <p>3. HUMANIZACIÓN DE LOS APOYOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Estilo de acompañamiento de las personas con autismo y de las familias • Trato a las personas desde el afecto, pero con respeto, ajustado a edad cronológica • Respetar la intimidad y la confidencialidad de las personas y de las familias <p>4. COMUNICACIÓN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uso de comunicación clara, sencilla y ajustada a la persona. • Da siempre información por adelantado, apoyada en soporte visual. • Utiliza los tableros de comunicación, en formato papel o digital. • Realiza las valoraciones, apoyando a la persona para que sea ella quién lo ejecuta. • Uso de lenguaje positivo, sin gritos, a la hora de dirigirse a las personas y a su plantilla. <p>5. CONOCIMIENTOS TÉCNICOS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conocimiento modelos de calidad de vida, de discapacidad y ética • Conocimiento de los trastornos del espectro autista y las metodologías con evidencias científicas <ul style="list-style-type: none"> ○ Metodología TEACCH ○ Sistemas alternativos y aumentativos de la comunicación ○ Apoyo Activo ○ Apoyo Conductual Positivo ○ Reducción de prácticas restrictivas.
<p>FECHA DE INICIO</p>	<p>Incorporación entre 1 y 3 meses.</p>

DESCRIPCIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

1. **Presentación de la oferta de trabajo** mediante correo electrónico a recursoshumanos@autismocadiz.org, siguiendo los requisitos de transparencia que se adjunta en el punto 4, y poniendo en el asunto: **CANDIDATURA PROFESIONAL ATENCIÓN PSICOLOGICA A PERSONAS CON AUTISMO.**
2. **Publicación de la oferta**
 - Publicación de la oferta: 10/06/2026
 - Plazo presentación de candidaturas: Hasta las 12.00 horas del 15/06/2026.
 - Resolución de candidaturas: Antes de las 12:00 horas del 18/06/2026.
 - Plazo de alegaciones: Hasta las 12.00 horas del 19/06/2026
 - Resolución final: El 22/06/2026
3. **Comité seleccionador:** estará constituido por la responsable del servicio, una psicóloga de los servicios de vida adulta y un/a representante del comité de las/os trabajadoras/es.
4. **Presentación de candidaturas:** Todas las personas candidatas deberán aportar por escrito en el periodo establecido y en el formato indicado la siguiente documentación:
 - Carta de presentación.
 - Currículum ciego donde se indique:
 - Un correo donde no se refleje ningún dato en referencia al género masculino o femenino.
 - Información académica sin datos personales en referencia al género.
 - Vida Laboral, con los datos personales tachados.
 - Referencias de otras personas y antiguos empleadores.
5. La responsable de recursos humanos asignará un código a cada candidatura para garantizar el anonimato.
6. **Valoración:**
 - FASE I: Se realizará una primera selección donde se desecharán todas aquellas solicitudes que no reúnan los requisitos exigidos. Después, se ordenará, según criterio de la convocatoria, de todas las personas candidatas, estableciendo el listado de las personas mejor posicionadas.
 - FASE II: se puntuará a las personas candidatas, procediéndose a elegir a la persona mejor puntuada. En caso de empate, se procederá, en cumplimiento **del plan de igualdad de la entidad**, a la elección del sexo menos representado según el grupo profesional de referencia.
 - FASE III: opcional, se podrá completar la selección con entrevista personal si fuera necesario.Todas las fases serán valoradas por el comité seleccionador.